



ประกาศ

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

ที่ 6 /2558

เรื่อง เชิญชวนเสนอราคา งานจ้างเหมาก่อสร้างอาคารฝึกอบรมและการประชุม โดยวิธีพิเศษ

ด้วยบริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทฯ” มีความประสงค์จะทำการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารฝึกอบรมและการประชุม โดยวิธีพิเศษ (เดิมเป็นวิธีอิเล็กทรอนิกส์) มีวงเงินงบประมาณ 5 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จึงขอเชิญชวนผู้ที่สนใจเข้าเสนอราคางานดังกล่าว ณ ส่วนพัสดุ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าเสนอราคางานดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติ และปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อผูกพัน ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา จะต้องมีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(1) นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้อง ไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(2) ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างการเสนอราคางานดังกล่าว

(3) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของบริษัทฯ

(4) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการรายชื่ออื่นและหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคางานดังกล่าว ณ วันเสนอราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

(5) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

(6) ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่เสนอราคางานดังกล่าวนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ต่อ 1 สัญญาจ้าง ภายในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นซองเอกสารฯ และให้แนบสำเนาสัญญาจ้างมาเพื่อประกอบการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่บริษัทฯ เชื่อถือ ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้ร่วมค้า ผลงานดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

2. เอกสารแนบท้ายการเสนอราคางานจ้างเหมาก่อสร้างอาคารอบรมและการประชุม โดยวิธีพิเศษ**2.1 แบบรูปและรายการละเอียด (เอกสารแนบ 1)**

(1) ขอบเขตงานคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) (เดิมวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)

(2) รายการประกอบแบบก่อสร้างอาคารฝึกอบรมและการประชุม

(3) แบบแปลนก่อสร้างอาคารฝึกอบรมและการประชุม

2.2 ใบเสนอราคา ,แบบสรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง และบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาก่อสร้าง

(เอกสารแนบ 2)

2.3 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 (เอกสารแนบ 3)

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 (เอกสารแนบ 4)

2.4 ข้อมูลแสดงคุณสมบัติตามข้อ 1 (เอกสารแนบ 5)

2.5 ข้อเปรียบเทียบข้อมูลทางเทคนิคกับขอบเขตงานจ้าง (TOR) (เอกสารแนบ 6)

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน (แยกซองใบเสนอราคา) คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่น

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งทางราชการรับรองไม่เกิน 60 วัน นับถึงวัน

ยื่นซองเอกสารฯ

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

- บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(เอกสารข้างต้น โปรดประทับตรา และรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบทุกฉบับ)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนา

ถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่น

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งทางราชการรับรองไม่เกิน 60 วัน นับถึงวัน

ยื่นซองเอกสารฯ

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(เอกสารข้างต้น โปรดประทับตรา และรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบทุกฉบับ)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมประทับตรา

และรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ข้อมูลแสดงคุณสมบัติตามข้อ 1 ตามแบบเอกสารข้อ 2.4

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่น ปะหน้าใบคู่มือเอกสารตาม ข้อ 2.3 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือรับมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน

(2) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญา หรือหลักฐานอื่น พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ใบเสนอราคา, ใบสรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง และบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาก่อสร้างตามข้อ 2.2 (***)ให้แยกซองใส่ต่างหาก***)

(4) แค็ตตาล็อกที่แสดงข้อเสนอแนะข้อมูลทางเทคนิคของงาน หรือคุณภาพของงาน หรือสินค้า (ถ้ามี)

(5) ข้อเปรียบเทียบข้อมูลทางเทคนิคกับขอบเขตงานจ้าง (TOR) ตามแบบเอกสารตัวอย่างข้อ 2.5 (ถ้ามี)

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่น ปะหน้าใบคู่มือเอกสารตามข้อ 2.3 (2)

กำหนดขึ้นของเอกสาร ในวันที่ 26 มีนาคม 2558 ระหว่างเวลา 09.30 – 10.30 น. โดยยื่นต่อคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ณ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ หากพื้นที่ดังกล่าวจะไม่รับของเสนอราคาโดยยึดถือเอาสภาพของ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลางฯ เป็นสำคัญ และจะเปิดของเสนอราคาในวันเดียวกัน ณ สถานที่ดังกล่าว ตั้งแต่เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียด และขอรับเอกสารแบบฟอร์มเสนอราคาได้ที่ ส่วนงานพัสดุ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ ระหว่างวันที่ 19 – 25 มีนาคม 2558 หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-9406881-3 ต่อ 161,163

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม 2558



(นายจรงค์ จันทรวงศ์)

รองกรรมการผู้อำนวยการด้านบริหาร
บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด