

ระเบียบ บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของ คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร
และเจ้าหน้าที่ บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด พ.ศ. 2553

โดยที่มาตรา 279 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญดังกล่าว บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบบริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของ คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ของบริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“บริษัท” หมายความว่า บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

“กรรมการผู้จัดการ” หมายความว่า กรรมการผู้จัดการ บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

“พนักงานระดับบริหาร” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานระดับสูง เช่น รองกรรมการผู้จัดการ, ผู้อำนวยการสำนักงาน, ผู้อำนวยการฝ่าย, รองผู้อำนวยการสำนักงาน, ผู้จัดการแผนก หรือเทียบเท่า เป็นต้น

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานหรือลูกจ้าง ของบริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อ 4 ให้ประธานกรรมการ บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 2
มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ 1
มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ข้อ 5 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก 9 ประการ ดังนี้

- (1) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (2) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ
- (3) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

- (4) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (5) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (6) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (7) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (8) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (9) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ส่วนที่ 2
มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

ข้อ 6 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

ข้อ 7 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ 8 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ 9 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ 10 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ 11 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ ต้องมุ่งแก้ปัญหาด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ 12 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อยมีอัธยาศัย

ข้อ 13 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยเจ้าหน้าที่ จะกระทำต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจาก กรรมการผู้จัดการ หรือประธานคณะกรรมการ หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ 14 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมทั้งให้การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ 15 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะ เป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ 16 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพมีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

หมวด 3

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ 17 คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ต้องประพฤติปฏิบัติและวางตนอยู่ในกรอบประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี ควรแก่การยกย่องให้เป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชนทั่วไป ทั้งนี้ ให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการประพฤติปฏิบัติของ คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ 18 กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม
ให้พนักงานระดับบริหารเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า พนักงานระดับบริหารประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืน
ประมวลจริยธรรม ให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า กรรมการผู้จัดการประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวล
จริยธรรม ให้ประธานคณะกรรมการบริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบ
พิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า คณะกรรมการบริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง
(ประเทศไทย) จำกัด คนหนึ่งคนใดประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้กรรมการบริษัทฯ ที่เหลืออยู่
เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ 19 การดำเนินการสอบสวนตามข้อ 18 ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ แต่งตั้ง
คณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ 20 หากดำเนินการสอบสวนตามข้อ 19 แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวล
จริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ 19 สิ้นสุดเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่า
ฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ 18 สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวล
จริยธรรม

ข้อ 21 การดำเนินการทางจริยธรรมตามข้อ 18 ข้อ 19 และข้อ 20 ให้นำแนวทางและระเบียบ
บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด ว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2553 มาบังคับ
ใช้โดยอนุโลม

ข้อ 22 การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ 20 ให้ถือเป็นที่สุด เว้นแต่จะปรากฏ
ข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด 4

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ 23 เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและมีการสั่งการลงโทษตามข้อ 20 แล้ว ให้
บริษัทดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ 24 การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่
ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับ
ตำแหน่งตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต
สภาพแวดล้อมแห่งกรณี และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ 25 การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือนหรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการตั้งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ 26 กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2553



(นายชวาลุทศม์ ไชยวุฒิต)

ประธานกรรมการ

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด