



คำขอรับการรับรองระบบการผลิตสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์ตาม
มาตรฐานฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ CoC และ GAP (การรับรองแบบกลุ่ม)

The certification application form for CoC and GAP standards for
aquaculture system and produce (Group Certification)

โรงเพาะพันธุ์และอนุบาล (Hatchery Farm)

ฟาร์มเลี้ยง (Farm)

รหัสคำขอ - - -

วันที่ยื่นคำขอรับการรับรอง.....

ยื่นคำขอใหม่ (Initial Assessment)

ต่ออายุใบรับรอง (Reassessment)

ขยายขอบข่าย (Extend scope)

การตรวจ (Inspection)

อื่นๆ ระบุ (Other)

1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกลุ่ม/องค์กรที่ขอรับการรับรอง : General information of the group/organization of applicant

ชื่อกลุ่ม/องค์กรที่ยื่นคำขอ : Name of the group/organization of applicant.....

มีสำนักงานใหญ่/สำนักงาน ตั้งอยู่เลขที่ : Address of the head office/office..... ซอย : Soi.....

ถนน : Street..... หมู่ที่ : Moo..... ตำบล/แขวง : Tambol.....

อำเภอ/เขต : District..... จังหวัด : Province..... รหัสไปรษณีย์ : Postal code.....

โทรศัพท์ : Tel..... อี-เมล : e-mail..... โทรสาร : Fax.....

2. กลุ่ม/องค์กรได้รับการรับรองระบบ หรือผลิตภัณฑ์ใดๆ จากหน่วยงานอื่นแล้วใช่หรือไม่

Dose the organization hold any system certification or any product certification by other certification body?

ใช่ : Yes

ไม่ใช่ : No

ถ้าใช่ โปรดระบุมาตรฐาน : If yes, please specify standard.....

จาก : From certify body.....

ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง : Scope(s) of certification.....

วันที่ได้รับการรับรอง : Issue date..... วันที่หมดอายุ : Expire date.....

ข้อมูลการถูกพักใช้ / เพิกถอน (ถ้ามี)

3. รายละเอียดของกลุ่ม: Details of group

ขอบข่ายที่ขอการรับรอง : Scope(s) of certification

ระบบการผลิตสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ CoC และ GAP :

CoC and GAP standards for aquaculture system and produce

GAP มกษ 7401-.....

GAP (กรมประมง) (ฟาร์มเพาะพันธุ์และอนุบาล)

GAP (กรมประมง) (ฟาร์มเลี้ยง)

CoC (กรมประมง) (ฟาร์มเพาะพันธุ์และอนุบาล)

CoC (กรมประมง) (ฟาร์มเลี้ยง)

อื่นๆ.....

ประเภท/ชนิด : Type/Species

รายละเอียดเพิ่มเติม:

4. รายละเอียดการผลิตของสมาชิกในกลุ่ม : Details of member in the Group

3.1 จำนวนสมาชิกในกลุ่ม: No. of member in this Group.....ราย

3.2 จำนวนพื้นที่ที่ขอรับรองทั้งหมด (ไร่): Total area to be certified (rai)

3.3 ปริมาณการผลิตที่ได้จากสมาชิกแต่ละราย (ต่อปี): Overall produces in each member (per year)

.....
.....
.....

3.4 จำนวนรอบการผลิตต่อปี: Number of production cycles per year

.....

5. มีการจ้างงานบุคคลภายนอกและผู้รับจ้างช่วงบริการโดยหน่วยงานภายนอกอื่นๆ หรือไม่

Are outsourced personnel and/or subcontracted services provided?

ใช่ : Yes ไม่ใช่ : No

ถ้าใช่ โปรดแนบ: If yes, please attach the following documents for consideration

- 1) บันทึกการปฏิบัติงานของบุคคลภายนอกและผู้รับจ้างช่วงตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่ขอการรับรอง
- 2) ข้อตกลงหรือหนังสือสัญญาการให้บริการระหว่างกลุ่มและผู้รับจ้างช่วงที่ระบุว่าผู้รับจ้างช่วงต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบควบคุมภายในของกลุ่ม วิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของกลุ่ม และข้อกำหนดของมาตรฐานที่ขอการรับรอง

6. ระบบการควบคุมภายใน กลุ่มมีระบบการควบคุมภายใน โปรดระบุระบบการควบคุมที่ใช้ : The Group have internal control system, please specify the internal control system used in this project.

.....
.....
.....

การอบรมแก่สมาชิก : Training for member(s) มี : have ไม่มี : do not have

ถ้ามี กรุณาระบุเนื้อหาการอบรม : If any, please specify the elements of training courses

.....
.....
.....

การตรวจเยี่ยมพื้นที่กลุ่ม : Site Visit/Audit มี : have ไม่มี : do not have

ความถี่และช่วงเวลาในการตรวจเยี่ยมในแต่ละพื้นที่ : Interval of site visit/audit

ระบบเอกสารสำหรับการตรวจสอบและควบคุมภายใน เช่น สัญญา คู่มือขั้นตอนการดำเนินการ แบบรายการตรวจ รายงานการตรวจ โปรดระบุ:

Please specify the document system for internal audit and control such as contract(s), procedure(s), audit checklist, audit report(s).

.....

การดำเนินการกรณีพบการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับมาตรฐานฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ CoC และ GAP: The action taken in case of violation of aquaculture farm standards CoC and GAP.

.....
.....
.....

7. พร้อมคำขอที่ได้แนบหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

Together with this application, we attach the following documents for consideration.

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของประธานกลุ่ม หรือผู้แทนกลุ่มที่ได้รับมอบอำนาจให้ทำการแทนกลุ่ม : A copy of identification card
- 2) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/หนังสือจดทะเบียนการค้า/หนังสือรับรองการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกร/ชมรม จากหน่วยงานของรัฐ ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 90 วัน : A copy of affidavit of partnership and company registry office not exceeding 90 days
- 3) กรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ให้มีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ : If signed by authorized representative, please attach
 - หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ฉบับละ 30 บาท : A letter of power attorney with 30 Bath existed tax.
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอหรือผู้มีอำนาจลงนาม (ผู้มอบอำนาจ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ : A copy of the authorized identification card, with a certified true copy signature, and a copy of the authorized representative's identification card.
- 4) ผังโครงสร้างของกลุ่ม : Group structure chart
- 5) ทะเบียนรายชื่อพร้อมทะเบียนเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทปบ.1) และหนังสือรับรองการแจ้งประกอบกิจการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำควบคุม (จคส.) (กรณีเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำควบคุม) ของสมาชิกในกลุ่ม : List of members in group and Aquaculture Farmer Registration of each member
- 6) บันทึกการผลิต และแผนการผลิต : Production record and plan
- 7) สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิก : A Copy of Identity Card of each member
- 8) สำเนาคู่มือระบบควบคุมภายในของกลุ่ม : A Copy of Internal Control System Manual of group
- 9) คู่มือฟาร์มเลี้ยงหรือคู่มือโรงเพาะพันธุ์และอนุบาล (เฉพาะกรณียื่นขอตามมาตรฐาน CoC หรือ GAP มกษ.7401) : Farm Manual (Incase apply for CoC standards or GAP Ministry of Agriculture and Cooperatives Standard 7401)
- 10) แผนที่ตั้งสำนักงาน และฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของสมาชิกแต่ละราย: Head office and aquaculture farm location maps of each member
- 11) แผนที่ฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของสมาชิกแต่ละราย : Layout of aquaculture farm of each member
- 12) หลักฐานการตรวจประเมินระบบควบคุมคุณภาพภายใน
- 13) บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานฉบับย้อนหลังไปอย่างน้อย 90 วัน (กรณีขอการรับรองครั้งแรก) : Record from at least 90 days prior (in case of the initial certification application):
- 14) สำเนาใบรับรองเดิมที่เคยได้รับ (ถ้ามี) : A copy of certification (if any)

8. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (ควรเป็นตัวแทนฝ่ายบริหารหรือบุคคลที่เข้าใจระบบขององค์กร)

Contact persons (management representative or those with knowledge in the subject of system is preferable)

- 1) ชื่อ : Name.....ตำแหน่ง : Position.....
โทรศัพท์ : Tel.....โทรสาร : Fax.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่ : Mobile phone.....E-mail address.....
- 2) ชื่อ : Name.....ตำแหน่ง : Position.....
โทรศัพท์ : Tel.....โทรสาร : Fax.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่ : Mobile phone.....E-mail address.....

9. ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่า : we hereby agree to

- 1) ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีในความผิดฐานปลอมแปลงเอกสารที่จะนำมาใช้ประกอบการยื่นขอการรับรอง เว้นแต่คดีจะยุติว่าผู้นั้นไม่มี ความผิด และในกรณีที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่ามีความผิด ได้กำหนด 2 ปี นับแต่วันพ้นโทษตามคำพิพากษาถึงที่สุดในคดีดังกล่าว
- 2) ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบเพื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารฉบับใดฉบับหนึ่งอันเนื่องมาจากมีพฤติการณ์ หรือมีมูลเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ขอการรับรองจะทำการปลอมแปลงเอกสารของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง หรือมีส่วนเกี่ยวข้องหรือรู้เห็นเป็นใจในการกระทำผิด ดังกล่าว

- 3) จะปฏิบัติตามมาตรฐานที่ขอการรับรอง/ตรวจ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่หน่วยรับรองกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่หน่วยรับรองระบบงานกำหนด และที่จะมีการกำหนดและ/หรือแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย : conform to the standards, the rules and regulations established by CB and the certification scheme established by AB and/or altered in future
- 4) ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยรับรองระบบงาน หรือ หน่วยรับรองระบบงานในระดับสากล และ Scheme Owner ดำเนินการสังเกตการณ์การตรวจประเมินของกลุ่มผู้ตรวจประเมินของหน่วยรับรอง ณ สถานที่ประกอบการของข้าพเจ้าได้ตลอดเวลา : we accept the accreditation body or international accreditation body to conduct witness activity of the CB auditing at our premises at all time
- 5) ข้าพเจ้าจะเก็บรักษาบันทึกเกี่ยวกับข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับความสอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรองและจะแสดงบันทึกดังกล่าวต่อหน่วยรับรองฯ เมื่อได้รับการร้องขอ และจะดำเนินการที่เหมาะสมตามข้อร้องเรียนและสิ่งบกพร่องที่พบในผลิตภัณฑ์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรอง รวมทั้งบันทึกผลดำเนินการดังกล่าวเป็นเอกสาร : We will maintain records of all complaints related to compliance with the certification requirements and will provide such records to the CB upon request. We will also take appropriate action regarding complaints and non-conformities found in the product that affect compliance with the certification requirements and will record the results of the actions.

10. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่จัดส่งให้หน่วยรับรองเป็นความจริงและเป็นปัจจุบัน :

We endorse that evidences and document are submitted to CB are true and up-to-date.

11. ข้าพเจ้ายินดีให้หน่วยรับรองทำการเผยแพร่รายชื่อผู้ได้รับการรับรอง ให้แก่สาธารณชนทราบ : we accept CB public certificated name

12. เพื่อประโยชน์ในทางธุรกิจ ข้าพเจ้า : For purpose of business advantage I

ไม่ยินดีให้ข้อมูลอื่นๆ : Unwell for more information

ยินดีให้ข้อมูลอื่นๆ ดังนี้ (ระบุข้อมูลที่ยินดีให้เผยแพร่) : Well for more information (Identify)

ที่ตั้งฟาร์ม : Farm location

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : Contact address

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร : Tel/ Fax Number

ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม : Authorized signature

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ กรณีลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจ กรุณาแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์

Remark : If signed by authorized representative, please attach letter of Power of Attorney with revenue stamp.

สำหรับเจ้าหน้าที่ธุรการที่ได้รับมอบหมาย : For administrator/ administrator affiliated

เอกสารประกอบคำขอ: Documents required for application

ครบถ้วน : Complete ต้องการเอกสารเพิ่มเติม: Require additional documents

หมายเหตุ ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้แทนรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ยื่นคำขอจะจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมให้หน่วยรับรอง ภายในวันที่

Remark The applicant has been informed and will submit the additional documents by.....

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบคำขอ

ลงชื่อ

ผู้ทบทวนคำขอ

Signature

Application receiver

Signature.....Application reviewer

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

สำหรับผู้ยื่นคำขอ : ได้รับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับรอง และตรวจประเมิน เรียบร้อย

For the applicant: have received the certification document and auditing document already

ลงชื่อ : Signature ผู้ยื่นคำขอ / ผู้แทน : Applicant / Representative

(.....)

...../...../.....